

Coördinator Service Onderhoudsdienst

Ben je op zoek naar een uitdagende en veelzijdige carrière in de bouw? Dan liggen er mooie kansen voor je in het verschiep bij Brands Bouw op onze vestiging in Groningen! Met een goed salarispakket, leuke collega's en de mogelijkheid om je professioneel en persoonlijk te ontwikkelen. Werken bij Brands Bouw is de kans om jezelf te bewijzen in een solide bouwbedrijf met een uitstekende reputatie.

Als Coördinator Service Onderhoudsdienst bij Brands Bouw ben je verantwoordelijk voor de planning, uitvoering en afhandeling van reparatieverzoeken en mutatieonderhoud. Je bent verantwoordelijk van af het moment dat de melding binnenkomt tot en met de financiële afhandeling. Je bent de verbindende factor tussen de bewoner, de opdrachtgever en de vaklieden. Op basis van de door jou gemaakte planning stuur je de service medewerkers aan en zorg je voor een correcte oplevering. De meeste situaties vragen om snel te schakelen en te denken in praktische oplossingen. Het is dan jouw doel om een goed product en een tevreden bewoner en opdrachtgever achter te laten.

Wij vragen van jou;

- ✓ MBO+/HBO werk- en denkniveau op bouwkundig gebied
- ✓ Minimaal 5 jaar werkervaring in de bouw, bij voorkeur in onderhoud of renovatie
- ✓ Je bent klantgericht, communicatief vaardig, oplossingsgericht, stressbestendig en flexibel
- ✓ Je hebt gedegen bouwtechnische kennis en bent op de hoogte van de nieuwste ontwikkelingen
- ✓ Je bent niet bang om beslissingen te nemen en hebt een natuurlijk overwicht

Wij bieden jou;

- ✓ Een functie voor 40 uur per week van maandag t/m vrijdag met een goed salaris conform CAO
- ✓ Ontwikkelingsmogelijkheden door middel van opleidingen en trainingen
- ✓ Een platte organisatie met korte lijnen en aandacht voor elkaar
- ✓ Veel diversiteit in werkzaamheden

Takenpakket:

- Beoordelen en aannemen reparatie- en mutatieverzoeken
- Intake en beoordelen in eigen dienst uit te voeren planmatig onderhoud
- Opstellen werkopdrachten
- Voorbereiden en plannen werkzaamheden, personeel en materieel
- Inkoop materialen, voorraadbeheer magazijn bijhouden en beoordelen welke gereedschappen en materieel nodig is
- Dagelijkse operationele aansturing vaklieden (efficiënte inzet, stimuleren professionele ontwikkeling, werkoverleg voeren, klankbord zijn)
- Toezicht houden op en incidentele gerichte controles uitvoeren bij uitgevoerde werken (kwaliteit, tijd, geld en naleving afspraken)
- Afstemmen met opdrachtgevers, bewoners en collega's
- Financiële afhandeling orders

Mocht je graag bij ons willen werken en zie jij jezelf als een aanwinst voor Brands Bouw, dan verzoeken wij je een bericht met CV en motivatie te sturen naar; sollicitatie@brandsbouw.nl of te bellen naar: 0591-657900 en vraag naar Laurence Moorlag.

We zien je sollicitatie graag tegemoet!